**CONTRAT DE CANDIDATURE** RECONNAISSANCE DES ACQUIS ET DES COMPÉTENCES

Identification

**IDENTIFICATION**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Numéro d’admission |  |  |  |  |  |  |  | Nom : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **À NOTER**  Le modèle suivant contient UNIQUEMENT les principaux renseignements à inclure dans un contrat de candidature. Les informations spécifiques à votre Service de RAC se doivent d’être ajoutées afin d’adapter ce modèle à votre mode de fonctionnement, notamment au regard des frais supplémentaires ou pénalités pour non-respect des conditions présentées dans le contrat de candidature (ex. : non-respect du délai de la réalisation de la démarche de RAC). | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| Programme d’études |  |  |  |  |  |  |  | Prénom : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| Session-année scolaire |  | - |  |  |  |  |  | Téléphone | Domicile : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Autre : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**DEMANDE DE RECONNAISSANCE DES ACQUIS ET DES COMPÉTENCES (RAC)**

OU

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| □ **pour la formation spécifique** | | | | |  |
| □ Les compétences à démontrer selon la feuille de cheminement scolaire du candidat  □ Les compétences suivantes : | | | | |  |
| Numéro Titre  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
| **frais de candidature** : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ compétences @ \_\_\_\_\_\_ $ / compétence | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_$ |
|  | | | | | |
| □ **pour la formation générale** (en français) □ **pour la formation générale** (en anglais) | | | | |  |
| □Éduc. physique (109)  □Physical Educ. (109) | □Philosophie (340)  □Humanities (345) | □Langue et  littérature (601)  □English (603) | □Langue seconde (604)  □Langue seconde (602) | □Complémentaire |  |
| □4EP0 (101-MQ) | □4PH0 (101-MQ)  □4HU0 (101-MQ) | □4EF0 (101-MQ)  □4EA0 (101-MQ) | □Formation commune | □1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| □4EP1 (102-MQ) | □4PH1 (102-MQ)  □4HU1 (102-MQ) | □4EF1 (102-MQ)  □4EA1 (102-MQ) | □Formation propre | □2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| □4EP2 (103-MQ) | □4PHP (\_\_\_\_-\_\_\_)  □4HUP (\_\_\_\_-\_\_\_) | □4EF2 (103-MQ)  □4EA2 (103-MQ) |  |  |  |
|  |  | □4EFP (\_\_\_\_-\_\_\_)  □4EAP (\_\_\_\_-\_\_\_) |  |  |  |
| **frais de candidature** : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ compétences @ \_\_\_\_\_\_ $ / compétence | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_$ |
|  | | | | |  |
| **Total** | | | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_$** |

**PAIEMENT**

|  |
| --- |
| Mode de paiement : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □ Solde et échéances, s’il y a lieu :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

J'ai pris connaissance des conditions inscrites au verso. Je m'engage à respecter les clauses de ce contrat ainsi qu'à payer les frais ci-dessus.

Signature du candidat : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature autorisée (RAC) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| En vertu de ce contrat :  **Le candidat s'engage à :**   * se soumettre aux évaluations proposées par le collège qui sont destinées à évaluer ses acquis extrascolaires (ex. : production personnelle, entretien, tâche en établissement d’enseignement ou en milieu de travail); * accepter la recommandation finale.   **Le Cégep/Collège \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ s'engage à :**   * fournir toutes les informations pertinentes à la présentation de la demande; * offrir les services d'un conseiller en vue d'aider le candidat à entreprendre et à poursuivre correctement sa démarche; * évaluer équitablement les résultats de manière à proposer la formation manquante requise (module théorique, travaux supervisés, stage, etc.), s’il y a lieu; * octroyer, le cas échéant, des unités de cours. |

|  |
| --- |
| Modalités de paiement : (*selon le Service de RAC*)  **En personne**   * au Service de la reconnaissance des acquis et des compétences, local \_\_\_\_\_\_\_ (ex. : par mandat poste, chèque certifié, paiement direct ou carte de crédit Visa ou Mastercard) * au comptoir de l’Organisation scolaire, local \_\_\_\_\_\_\_ (ex. : par mandat poste, chèque certifié, paiement direct ou carte de crédit Visa ou Mastercard) * dans une institution financière (ex. : Caisses populaires Desjardins)   **Internet**   * par le module centre de paiement du site Internet du cégep/collège (ex. : [Omnivox](http://collegemv.omnivox.ca/) par carte de crédit Visa ou Mastercard) * par le biais d’une institution bancaire   NOTE : Prévoit une pénalité de \_\_\_\_$ pour retard de paiement (à l’exception des cas particuliers après entente). |
|  |