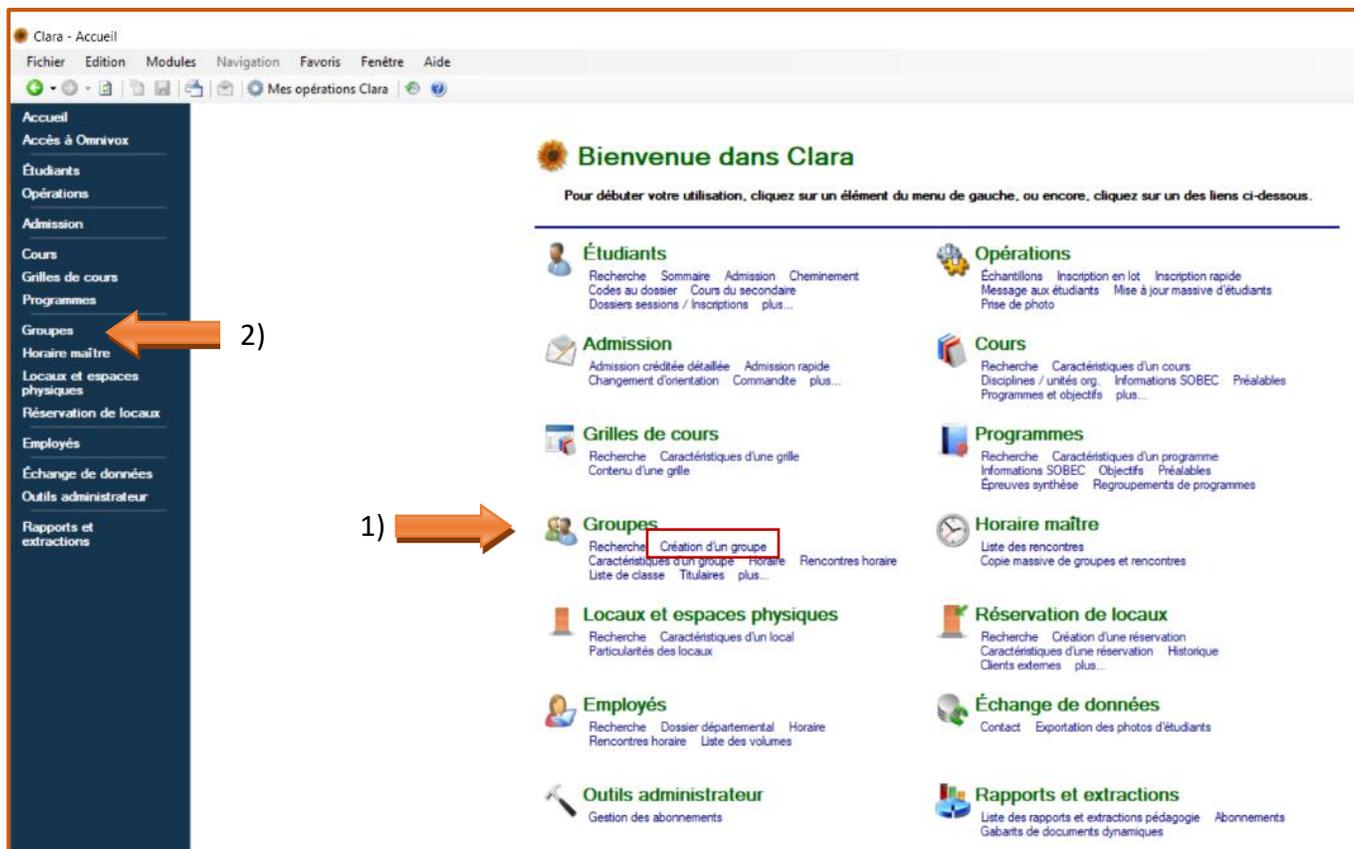


CLARA : CRÉATION D'UN GROUPE
POUR UN « COURS BIDON »

cerac

CLARA : CRÉATION D'UN GROUPE POUR UN « COURS BIDON »

Pour créer un groupe, cliquez sur **Groupes** comme indiqué dans la fenêtre suivante. Il existe deux possibilités d'accès : 1) Le menu au centre de la fenêtre. Cliquez sur **Création d'un groupe**.



Clara - Accueil

Fichier Edition Modules Navigation Favoris Fenêtre Aide

Mes opérations Clara

Bienvenue dans Clara

Pour débuter votre utilisation, cliquez sur un élément du menu de gauche, ou encore, cliquez sur un des liens ci-dessous.

Étudiants
Recherche Sommaire Admission Cheminement
Codes au dossier Cours du secondaire
Dossiers sessions / Inscriptions plus...

Admission
Admission créée détaillée Admission rapide
Changement d'orientation Commande plus...

Grilles de cours
Recherche Caractéristiques d'une grille
Contenu d'une grille

Groupes
Recherche **Création d'un groupe**
Caractéristiques d'un groupe Horaire Rencontres horaire
Liste de classe Titulaires plus...

Locaux et espaces physiques
Recherche Caractéristiques d'un local
Particularités des locaux

Employés
Recherche Dossier départemental Horaire
Rencontres horaire Liste des volumes

Outils administrateur
Gestion des abonnements

Opérations
Échantillons Inscription en lot Inscription rapide
Message aux étudiants Mise à jour massive d'étudiants
Prise de photo

Cours
Recherche Caractéristiques d'un cours
Disciplines / unités org. Informations SOBEC Préalables
Programmes et objectifs plus...

Programmes
Recherche Caractéristiques d'un programme
Informations SOBEC Objectifs Préalables
Épreuves synthèse Regroupements de programmes

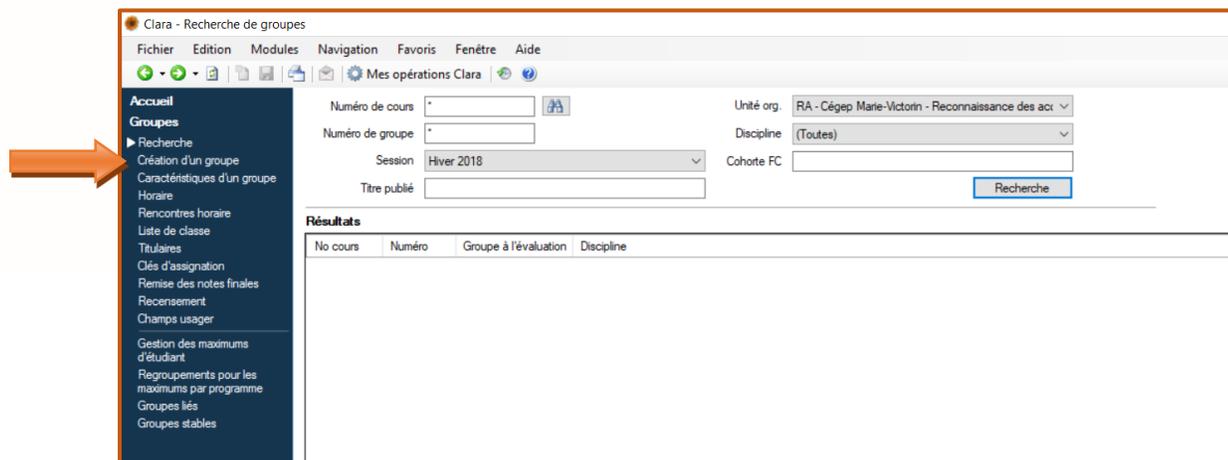
Horaire maître
Liste des rencontres
Copie massive de groupes et rencontres

Réservation de locaux
Recherche Création d'une réservation
Caractéristiques d'une réservation Historique
Clients externes plus...

Échange de données
Contact Exportation des photos d'étudiants

Rapports et extractions
Liste des rapports et extractions pédagogie Abonnements
Gabarits de documents dynamiques

2) Le menu à gauche dans la colonne bleue. Cliquez sur **Groupes**. La fenêtre **Recherche de groupes** apparaît. Cliquez sur **Création d'un groupe**.



Clara - Recherche de groupes

Fichier Edition Modules Navigation Favoris Fenêtre Aide

Mes opérations Clara

Unité org. RA - Cégep Marie-Victorin - Reconnaissance des act

Discipline (Toutes)

Session Hiver 2018

Cohorte FC

Recherche

Résultats

No cours	Numéro	Groupe à l'évaluation	Discipline
----------	--------	-----------------------	------------

1

Création d'un groupe

La fenêtre **Nouveau groupe** apparaît (Image 1.1).

Image 1.1

The screenshot shows the 'Clara - Création d'un groupe' window. The main area is titled 'Nouveau groupe' and contains a form with the following fields and annotations:

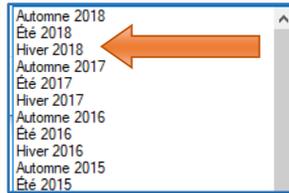
- A**: Points to the 'Numéro de cours' field, which contains 'INS-TEE-RA'.
- B**: Points to the 'Littérature québécoise (2018-01-04)' field.
- C**: Points to the 'Session' dropdown menu, which is set to 'Été 2018'.
- D**: Points to the 'Unité org.' dropdown menu, which is set to 'RA - Cégep Marie-Victorin - Reconnaissance'.
- E**: Points to the 'Source financement' dropdown menu, which is set to '00 - Sans financement'.
- F**: Points to the 'RAC' dropdown menu, which is set to 'SO - Sans objet'.
- G**: Points to the 'Type recensement' dropdown menu, which is set to '1 - Recensé (étudiant ou enseignant)'.
- H**: Points to the 'Nombre d'étudiants' field, which is set to '0'.
- I**: Points to the 'Sauvegarder' button at the bottom right.

The form also includes a sidebar on the left with navigation options, a top menu bar, and a bottom status bar with 'Aide en ligne pour cet écran'.

A Entrez le **numéro du « cours bidon »** (ex. : INS-TEE-RA).

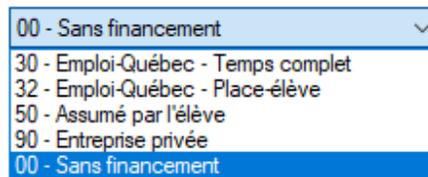
B Entrez le **numéro de groupe du « cours bidon »**.

C Saisissez la **Session**. (Exemple : Hiver 2018)

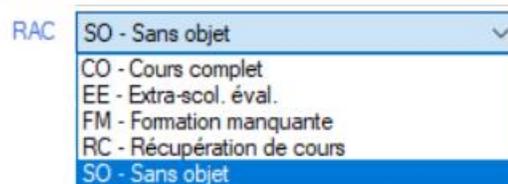


D Saisissez l'**Unité organisationnelle** correspondant à votre Service de RAC.

E Saisissez la **Source financement** : 00 - Sans financement.



F Saisissez le type **RAC** de transmission : SO - Sans objet.



G Saisissez le **Type recensement** : 0 - Non recensé.

H Entrez le **Nombre d'étudiants**. Les chiffres dans l'exemple suivant sont approximatifs. Il est préférable d'inscrire un nombre d'étudiants plus élevé pour un programme d'études avec de nombreuses admissions.

Mn = 0
Acceptable = 100
Limite = 100

I Cliquez sur **Sauvegarder**.