|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| arCHIVAGE : FEUILLE DE CONTRÔLE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CANDIDAT | | | | | | | nom : | | | | | | Prénom : | | | | | | | | |
| da : | | | | | | | Code permanent : | | | | | Session | *Date du début de la démarche* | | | | | | *Date de la fin de la démarche* | | |
| Programme d’études | | | | | | | | | *Saisissez le programme d’études* | | | | | | | | | | | | |
| TYPE DE DOSSIER | | | | | | | | | Semi-actif | | |  | | Inactif |  | |  | | | | |
| FERMETURE | | | | | | | | | Avec sanction | | |  | | Sans sanction |  | |
| Raison de la fermeture SANS SANCTION | | | | | | | | | Au terme de la validation | | | | |  | Parcours scolaire dominant | | | | | |  |
| Abandon | | | | |  | Normes de qualification professionnelle | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Admission | Analyse SCOLAIRE | Validation | ÉVALUATION | FORMATION MANQUANTE | AUTRES DOCUMENTS | CLASSIFICATION DES DOCUMENTS | | | | | | | | | | | | | | | |
| Liste de dOCUMENTS | | | | | | | | | vERSION | | | | | cOMMENTAIRE | |
| PAPIER | | nUMÉRISÉE | | |
| Clara | | Réseau |
| ● |  |  |  |  |  | Certificat de naissance | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
| ● |  |  |  |  |  | Documents relatifs à la résidence au Québec et au Canada | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
| ● |  |  |  |  |  | Demande d’admission | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  | | | | | | **Dossier de candidature :** | | | | | | | | | | | | | |  | |
| ● |  | ● |  |  |  | Curriculum vitæ | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
| ● |  | ● |  |  |  | Attestation(s) d’emploi | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
| ● |  | ● |  |  |  | Attestation(s) de formation non créditée(s) | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  | | | | | | **Diplômes et autres documents prouvant que les conditions d’admission sont respectées :** | | | | | | | | | | | | | |  | |
| ● | ● |  |  |  |  | Relevé de notes des études secondaires | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
| ● | ● |  |  |  |  | Relevé de notes des études postsecondaires | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
| ● | ● |  |  |  |  | Évaluation comparative des études effectuées hors Québec (MIDI) ou analyse comparative locale | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
| ● |  |  |  |  |  | Formulaire d’admission à l’AEC | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
| Admission | Analyse SCOLAIRE | Validation | ÉVALUATION | FORMATION MANQUANTE | AUTRES DOCUMENTS | CLASSIFICATION DES DOCUMENTS | | | | | | | | | | | | | | | |
| Liste de dOCUMENTS | | | | | | | | | vERSION | | | | | cOMMENTAIRE | |
| PAPIER | nUMÉRISÉE | | | |
| Clara | | Réseau | |
| ● |  |  |  |  |  | Formulaire d’admission au DEC en vertu d’une : Admission passée dans un programme de DEC | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
| ● |  |  |  |  |  | Formulaire d’admission au DEC en vertu d’une : Équivalence de scolarité | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
| ● |  |  |  |  |  | Formulaire d’admission au DEC en vertu d’une : Formation et d’une expérience jugées suffisantes | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  | ● |  |  |  |  | Image du dossier collégial (Socrate) | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  | ● |  |  |  |  | Documents relatifs à la traçabilité de l’analyse approfondie | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  | ● |  |  |  |  | Documents faisant foi des résultats de l’analyse scolaire | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  | ● |  | ● |  |  | Grille de correspondance cours/compétences | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  | ● |  |  |  |  | Formulaire de demande d’équivalences pour la formation générale | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  | ● |  |  |  |  | Formulaire de demande d’équivalences pour la formation spécifique | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  |  | ● |  |  |  | Documents en soutien à l’entrevue de validation datés et signés | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  |  | ● |  |  |  | Fiches d’autoévaluation dûment remplies | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  |  | ● |  |  |  | Preuve d’inscription à la démarche datée et signée | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  |  |  | ● |  |  | Feuille de cheminement par compétences | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  |  |  | ● |  |  | Fiches d’évaluation datées et signées | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  |  |  | ● |  |  | Productions personnelles | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  |  |  |  | ● |  | Documents de suivi de la formation manquante | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  |  |  |  | ● |  | Fiches de notation à la suite de la formation manquante datée et signée | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  |  |  |  |  | ● | Formulaires de commandite | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  |  |  |  |  | ● | Correspondance avec le candidat | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  |  |  |  |  | ● | Lettre confirmant l’arrêt de la démarche | | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Date de la dernière mise à jour : | | | | | | | | *Saissisez la date* | | PAR : |  | | | | | | | | | | |
| commentaire : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |